

Offerta: 200AADA del 25/10/2017

Pag. 1 di 5

Spett.le **A.D.A. Associazione Nazionale
Demolitori Autoveicoli**
Viale Andrea Doria, 20
20124 - Milano

Oggetto: Progetto ELV (Unrae) - Ente di Consulenza ed Auditing

La presente offerta viene formulata da GreenKar Automotive S.r.l. in qualità di capofila dell'associazione temporanea di imprese (ATI) e annulla e sostituisce la precedente inviata in data 06/07/2017 con riferimento n. 138AADA bis.

Le aziende che costituiscono l'ATI, finalizzata all'attività in oggetto, sono:

- **GreenKar Automotive S.r.l.**
- **Dueffe S.a.S.**
- **Ing. Claudio Roma**

La GreenKar Automotive, con la sottoscrizione della presente offerta si impegna a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione che verranno eseguiti dalla stessa e dall'associata delegante, nonché le modifiche e le integrazioni agli accordi preliminari, garantendo sin d'ora l'assunzione del 100% dei rischi.

Di seguito i dettagli della proposta economica per lo svolgimento delle attività in oggetto, da eseguirsi in conformità a quanto previsto dal Disciplinare Tecnico di Unrae ed a seguito di vostra adesione al progetto.

AUDITING

Il servizio prevede le seguenti attività standard:

- ✓ **Verifica documentale:** acquisizione e verifica della documentazione inerente ai "requisiti testuali" riportati nel Disciplinare Tecnico di Unrae;
- ✓ **Audit:** visita presso il Centro ed acquisizione delle informazioni secondo la Checklist di Unrae e dei "requisiti di diligenza" riportati nel Disciplinare Tecnico di Unrae.



Offerta: 200AADA del 25/10/2017

Pag. 2 di 5

- ✓ **Rilascio Assessment:** Rilascio al Centro della valutazione, in relazione ai “requisiti testuali” e “requisiti di diligenza” del Disciplinare Tecnico di Unrae, nonché di tutti i punti richiesti dalla Checklist di Unrae.

Attività opzionali:

- ✓ **Pre-Audit:** Qualora il Centro abbia necessità di una preventiva visita da parte dell’Ente di Consulenza ed Audit al fine di definire i punti sui quali verrà svolto il successivo Audit, potrà farne direttamente richiesta a GreenKar Automotive S.r.l.
- ✓ **Adeguamento:** entro 10 giorni lavorativi dall’audit, il Centro ha possibilità di intervenire sulle eventuali “non conformità” rilevate fornendo evidenze e/o documentazione.
È inoltre facoltà del Centro richiedere la sospensione della valutazione; in tal caso andrà inoltrata alla GreenKar Automotive S.r.l. (entro 30 giorni dalla richiesta di sospensione) una pianificazione delle attività di adeguamento.
Il Centro avrà successivamente modo di implementare quanto pianificato nei successivi 6 mesi, al seguito dei quali riceverà un’ulteriore Audit.

Importo delle attività standard:

- ✓ Verifica documentale
- ✓ Audit (*)
- ✓ Rilascio Assessment

Importo totale del Servizio: ~~900,00 €~~ → **Per gli Associati ADA: 750,00 €**

(*) = Qualora il Centro svolga particolari attività di recupero (metalli/rame), è previsto un importo aggiuntivo di ~~250,00 €~~ → Per gli Associati ADA: 200,00 €

Importo delle attività opzionali:

- ✓ Pre-Audit
- ✓ Audit adeguamento

Importo per ognuno dei servizi opzionali: ~~500,00 €~~ → **Per gli Associati ADA: 400,00 €**



Offerta: 200AADA del 25/10/2017

Pag. 3 di 5

Modalità di pagamento:

30% dell'importo per le attività richieste, all'accettazione
Saldo a 60gg dalla data della fattura (emessa a seguito dell'Audit)

Coordinate Bonifico Bancario

Intestatario: GreenKar Automotive S.r.l.

IBAN: IT 33 A 05104 39450 CC0310522725

Tempi di intervento Audit: entro 20 giorni lavorativi dalla ricezione delle informazioni utili all'attività di "verifica documentale".

Validità offerta: 6 mesi

CONSULENZA

Al fine di supportarvi e guidarvi nelle attività sopra riportate, per la pianificazione di un adeguamento o per eventuali richieste di consulenza ed implementazione dei sistemi di gestione ambientale ISO 14001, potete contattare direttamente la GreenKar Automotive S.r.l. per richiedere un preventivo.



Offerta: 200AADA del 25/10/2017

Pag. 4 di 5

Condizioni specifiche del Servizio:

- *Il Centro deve necessariamente rendere disponibile ai soggetti dell'ATI tutta la documentazione necessaria allo svolgimento delle attività.*
- *Il Centro deve necessariamente consentire agli ispettori dell'ATI l'accesso alle sedi ed ai locali al fine di recuperare le informazioni per ogni punto della check-list di Unrae.*
- *In caso di visita agli impianti da parte degli ispettori/consulenti il piano di sicurezza e le norme comportamentali dovranno essere forniti dal Centro.*
- *Il Centro autorizza i soggetti dell'ATI ad acquisire le evidenze necessarie che saranno trattate dagli stessi solo ai fini del Progetto ELV Unrae.*
- *Nei tempi non vanno considerati i periodi di chiusura dei nostri uffici.*
- *Tutti gli importi sono da considerarsi IVA esclusa.*
- *La fattura verrà predisposta ed inviata in base ai dati comunicati nel "Form Fatturazione" precedentemente inviato da GreenKar Automotive. Eventuali modifiche devono essere comunicate tempestivamente alla stessa.*
- *Condizioni generali del contratto consultabili sul nostro sito: www.greenkarautomotive.it/condizioni-general*

L'accettazione da parte Vostra, attraverso la sottoscrizione della presente offerta, costituisce condizione indispensabile per l'inizio dei lavori.

Inviare l'offerta accettata all'indirizzo e-mail: segreteria@greenkarautomotive.it

GreenKar Automotive S.r.l.

Commercial Manager

Simone Daniele ALTABELLI



File base: 003 A-FB	Revisione: 03 del 21/07/2017	Resp. documento: Qualità	Resp. contenuto: Commerciale, Amministrazione
---------------------	------------------------------	--------------------------	---

Offerta: 200AADA del 25/10/2017

Pag. 5 di 5

ACCETTAZIONE DEL CLIENTE

Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341, 1342 c.c. confermo di aver preso visione e di accettare la presente offerta in tutte le sue pagine.

Altresì, confermo di aver preso visione ed accettare le condizioni generali di contratto, facenti parte integrante della presente Offerta, aggiornate ed in qualsiasi momento scaricabili e/o consultabili sul sito Web www.greenkarautomotive.it/condizioni-generalis.

Luogo e data _____

Nominativo Cliente per esteso (stampatello) _____

Nome e cognome legale rappresentante o procuratore speciale del medesimo autorizzato a sottoscrivere l'offerta

Timbro e firma _____

Il Cliente dichiara di accettare espressamente il contenuto delle clausole riportate nelle Condizioni Generali di Contratto con i seguenti riferimenti: **Art. 3 – Conclusione del contratto; Art. 4 – Corrispettivo e modalità di pagamento; Art. 6 - Obblighi del Cliente; Art. 7 - Obblighi del Prestatore; Art. 8 - Diritto di recesso; Art. 9 – Responsabilità; Art. 10 – Penale; Art. 11 - Riservatezza e Privacy; Art.12-Modifica delle Condizioni Generali; Art. 13 – Legge applicabile e Foro competente; Art. 14 - Intero accordo.**

Luogo e data _____

Timbro e firma

